



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
U BANJOJ LUCI

UPRAVNI ODBOR

Broj: 04/03-5/25

Datum: 26.03.2025. godine

Na osnovu člana 38. Statuta Javne zdravstvene ustanove "Dom zdravlja" u Banjoj Luci broj: 02-2730-3 od 14.10.2011. godine, broj: 02-349-2 od 20. 02. 2012.godine, broj: 02-1587- 4 od 13.06.2016. godine, broj. 02-507-1 od 14. 02.2017.godine, broj: 02-2545-4 od 29.06.2018. godine i broj: 02-744-3 od 25. 02.2020. godine, broj: 02/07-1.1/23 od 21.06.2023. godine i broj: 03/2-4/1/24 od 23.02.2024. godine i člana 29. Poslovnika o radu Upravnog odbora, Upravni odbor je na svojoj 32. redovnoj sjednici održanoj dana 26.03.2025. godine, donio sljedeću:

O D L U K U

I

Usvaja se **Plan nabavki roba, usluga i radova za 2025.godinu i realizacija** privremenog plana nabavki roba usluga i radova za 2025. godinu u kojem su prikazani podaci o zaključenim ugovorima i okvirnim sporazumima u periodu od 01.01. do 18. 03. 2025. godine po svim postupcima javnih nabavki koje je proveo Dom zdravlja Banja Luka.

II

Sastavni dio ove odluke je **Plan nabavki roba, usluga i radova za 2025. godinu i realizacija** privremenog plana nabavki roba usluga i radova za 2025. godinu koji prikazuje sljedeće podatke: bročana oznaka i naziv predmeta nabavke iz JRJN, konto, naziv predmeta javne nabavke, planirani iznos nabavke za 2024. godinu, iznos realizacije nabavki po zaključenim ugovorima/okvirnim sporazumima za 2024. godinu, privremeni plan za 2025.godinu,realizovano po privremenom planu-zaključeni ugovori/okvirni sporazumi i objavljeni pozivi za dostavljanje ponuda po Aneksu II, realizovano po privremenom planu-donesena odluka o pokretanju (broj i datum odluke naveden u koloni obrazloženje), preostala planirana vrijednost, izmjene i dopune plana, ukupno planirana vrijednost nabavke za 2025.godinu, vrstu postupka i ugovor/okvirni sporazum, podjela na lotove, vrstu ugovora, okvirni datum pokretanja postupka, period trajanja ugovora/okvirnog sporazuma, izvor finansiranja, zaduženo lice za pokretanje postupka nabavke, dodatne napomene i obrazloženje.

III

Daje se saglasnost Direktorici Ustanove da na osnovu važećeg Zakona o javnim nabavkama donosi odluke o pokretanju postupka nabavki, a u skladu sa Planom nabavki, potrebama organizacionih jedinica Ustanove i finansijskim mogućnostima.

IV

Daje se saglasnost Direktorici Ustanove da po potrebi donosi **posebne odluke** za nabavke roba, usluga i radova koje nisu planirane Planom nabavki, a iste je neophodno nabaviti, i za nabavke za koje se u toku godine utvrdi da je došlo do izmjene u količinama ili cijenama te planirana sredstva nisu dovoljna čime će se vršiti **realokacija** sredstava sa stavki na kojima sredstva nisu ili neće biti u potpunosti iskorištena.

Posebne odluke biće sastavni dio Plana nabavki.

V

Odjeljenje za javne nabavke i istraživanje tržišta dužno je dostaviti Upravnom odboru Ustanove na razmatranje i usvajanje **konačan izvještaj** o izvršenim nabavkama roba, usluga i radova po Privremenom planu nabavki za period privremenog finansiranja, odnosno do dana usvajanja Programa rada i finansijskog plana Javne zdravstvene ustanove "Dom zdravlja" u Banjoj Luci za 2025. godinu, u roku od tri dana od završetka svih pokrentih postupaka po Privremenom planu.

VI

Odjeljenje za javne nabavke i istraživanje tržišta dužno je dostaviti Upravnom odboru Ustanove na razmatranje i usvajanje izmjene i dopune plana nabavki roba, usluga i radova u skladu sa konačnim izvještajem o izvršenim nabavkama roba, usluga i radova po Privremenom planu istovremeno sa dostavljanjem konačnog izvještaja iz prethodnog člana.

VII

Odjeljenje za javne nabavke i istraživanje tržišta dužno je dostaviti Upravnom odboru Ustanove na razmatranje i usvajanje polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenim nabavkama roba, usluga i radova po Privremenom i Konačnom planu nabavki, a sastavni dio izvještaja će biti sve posebne odluke do 31.07.2025. godine, odmosno do 28.02.2026. godine.

VIII

Odsjek za istraživanje tržišta, planiranje i izvještavanje dužno je objaviti Plan nabavki roba, usluga i radova, na portalu javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima i to najkasnije u roku od **30 dana** od dana usvajanja Finansijskog plana za 2025. godinu.

IX

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Odjeljenje za javne nabavke i istraživanje tržišta sa svojim odsjecima, Odjeljenje za pravne i kadrovske poslove, Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove, Apoteka Doma zdravlja, pomoćnici direktorice i rukovodioci organizacionih jedinica.

Za dostavljanje Plana nabavki sa kompletnim priložima i odlukom o usvajanju, šefovima iz naprijed navedenih organizacionih jedinica, zadužuje se upravno – administrativni tehničar za opsluživanje organa upravljanja, na način da se isti dostavi putem mejla u PDF formatu.

Obrazloženje

Po ovoj tački dnevnog reda izjavitelj je bila Pomoćnica direktorice za ekonomske poslove, koja je u svom izlaganju istakla činjenicu, da je Plan nabavki, roba, usluga i radova za 2025. godinu sačinjen na bazi planiranih i realizovanih nabavki u 2024. godini, kao i u skladu sa iskazanim i dostavljenim planovima organizacionih jedinica Ustanove za 2025. godinu.

Zatim je navela da su planovi organizacionih jedinica, koji su sastavni dio ovog plana i čine njegov prilog (u koloni dodatne napomene napisani su brojevi priloga) u jednakom ili većem iznosu od iznosa iskazanih u planu, a nabavke će se vršiti po tačno definisanim specifikacijama i procijenjenim vrijednostima u trenutku pokretanja postupka same nabavke, i u skladu sa raspoloživim sredstvima. Plan medicinskog materijala je sačinjen u skladu sa dostavljenim potrebama organizacionih jedinica i odgovara priložima koji su sastavni dio Plana.

Takođe je istakla da su planirane vrijednosti po stavkama iskazane bez obračuntaog PDV-a. Takođe je u svom izlaganju istakla da će Direktorica donositi posebne odluke, ukoliko se u toku godine ukaže potreba za nabavkom roba, usluga i radova koji nisu planirani u ovom Planu nabavke i ukoliko se utvrdi da je došlo do izmjene u količinama ili cijenama te da planirana sredstva nisu dovoljna čime će se vršiti realokacija sredstava sa stavki na kojima sredstva nisu ili neće biti u potpunosti iskorištena.

Izveštaj o izvršenim nabavkama će se dostavljati Upravnom odboru na usvajanje šestomjesečno i godišnje.

Imajući u vidu naprijed navedeno, Upravni odbor je donio Odluku kao u dispozitivu.

DOSTAVLJENO:

1. Pomoćnicima direktorice,
2. Odjeljenju za pravne i kadrovske poslove,
3. Odjeljenju za javne nabavke i istraživanje tržišta,
4. Odjeljenju za ekonomsko – finansijske poslove,
5. Apoteci Doma zdravlja,
6. Rukovodiocima organizacionih jedinica,
7. a/a

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Božić Aleksandar, dipl.ecc

