



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA
U BANJOJ LUCI

Sime Matavulja bb, Banja Luka, tel: 051/ 230-200, fax: 051/216-813, e mail: domzdravlja-bl@teol.net
www.domzdravljabanjaluka.com JIB:4400802010004, PIB 400802010004, Matični broj:1212761 Žiro račun: 571-010-00000792-16

DIREKTORICA

Broj: 01- 4320

Datum, 25. 10. 2018. godine

Na osnovu člana 8. ZJN BiH (Službeni glasnik BiH broj 39/14) i člana 7. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II – dio B ZJN BiH – poseban režim (Službeni glasnik BiH broj 66/16), Ugovorni organ donosi

P O Z I V
ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

1. Ugovorni organ – JZU „Dom zdravlja“ u Banjoj Luci, ulica Sime Matavulja bb Banja Luka.

2. Opis predmeta nabavke i tehničke specifikacije – **Nabavka usluga tehničkog pregleda vozila.** U prilogu se dostavlja obrazac za cijenu ponude (Aneks 2) koji je ponuđač dužan popuniti i dostaviti uz ponudu, kao i ostale obrasce koji su navedeni kao aneksi i koji se dostavljaju u prilogu (Aneks 1 i Aneks 3 ukoliko ponuđač ima povjerljive informacije)

3. Procjenjena vrijednost nabavke za period na koji se zaključuje ugovor iznosi do 1.500,00 KM bez PDV-a.

4.Period na koji se zaključuje ugovor je jedna godina.

5.Kriterij za izbor ponude i dodjelu ugovora je **najniža cijena** tehnički prihvatljive ponude.

6. Ponuđač je dužan dostaviti:

a) U skladu sa članom 46.ZJN, ponuđači moraju dokaz da su registrovani u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima za obavljanje djelatnosti ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom ove nabavke.

U svrhu dokaza ponuđači su dužni dostaviti aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje pravo ponuđača da obavlja profesionalnu djelatnost koja je predmet ove nabavke.Dokaz se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji originala od strane nadležne institucije;

b) **Rješenje** kojim se odobrava stanici za tehnički pregled vozila vršenje tehničkih pregleda lakih i teških vozila, izdato od strane nadležnog Ministarstva;

c) **Licencu** za obavljanje poslova šefa stanice tehničkog pregleda vozila, za najmanje jedno lice;

d) **Licencu** za obavljanje poslova kontrolora tehničke ispravnosti vozila, za najmanje dva lica;

Tražena dokumenta iz tački b), c) i d) se dostavljaju kao ovjerene fotokopije.

- Fotokopiju poreskog uvjerenja,
- izjavu koju sačinjava ponuđač na svom poslovnom papiru/memorandumu potpisanu i ovjerenu pečatom da se cijene neće mijenjati u toku cijelog trajanja ugovora;

- izjavu koju sačinjava ponuđač na svom poslovnom papiru/memorandumu potpisanu i ovjerenu pečatom o roku izvršenja predmetnih usluga;
- izjavu koju sačinjava ponuđač na svom poslovnom papiru/memorandumu potpisanu i ovjerenu pečatom da je rok plaćanja 60 dana od dana prijema robe i ispostavljene fakture;

7. Period važenja ponude je 30 dana od dana dostavljanja ponude.

8. Koverta sa ponudom se dostavlja na protokol Ugovornog organa ili putem pošte na adresu Sime Matavulja bb Banja Luka.

9. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti, na kojoj će biti naznačen naziv predmeta nabavke, i naznaka „ne otvaraj-otvara komisija“. Ponuda se dostavlja u originalu na kojem će čitko pisati „original ponude“. Ponuda treba biti napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude trebaju biti **označeni brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8.stav 6.i 7. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.

10. U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor:

- **10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine,**

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

U ovom postupku ugovorni organ primjenjuje Odluku o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH 83/16).

Ponuđač koji želi uživati ovo pravo mora dokazati da ima najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora koji su rezidenti iz BiH što dokazuje ovjerenom pisanom izjavom na kojoj je naveden ukupan broj radnika, a u prilogu ove izjave ponuđač je dužan dostaviti posljednji obrazac 1002 “mjesečna prijava poreza po odbitku” u skladu sa Zakonom o doprinosima i Pravilnikom o postupku i načinu podnošenja poreskih prijava, odnosno odgovarajući obrazac od nadležne institucije na teritoriji BiH.

Ako ponuđač ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, dovoljno je da tu opciju zaokruži u obrascu za ponudu koji je dat u Aneksu 2. TD. Ako ponuđač ne zaokruži nijednu od opcija ili ne dostavi naprijed navedene dokumente, smatra se da ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana i kao takva dalje se ocjenjuje.

11. Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **12. 11. 2018. godine do 13,00 časova.**

12. Kontakt osoba Ugovornog organa je Vrećo Suzana, dipl. ecc, telefon broj 051/216-808, e-mail: odsjeknabavke@domzdravljabanjaluka.com

13. Provođenje pregovora između Ponuđača i Ugovornog organa vršiće se posredstvom komisije za javne nabavke koja će započeti sa radom nakon prijema početne/ih ponude/a. Predmet pregovora mogu biti: način izvršenja, specifičnosti tehničke specifikacije, mogući rizici i kritične tačke u procesu izvršenja, cijena, uslovi izvršenja na osnovu navedenih zahtjeva kao i druge teme za pregovore koji su u vezi sa predmetom usluga i njihovim valjanim izvršenjem.

Zahtjevi komisije prema ponuđaču u cilju pregovaranja biće u pisanoj formi, a ponuđaču će se ostaviti razumno vrijeme za odgovor.

Ovaj poziv Ugovorni organ u skladu sa članom 6. stav 2. Pravilnika iz preambule objavljuje na svojoj web stranici.

S poštovanjem,

PRILOZI:

1. Obrazac za ponudu Aneks 1.
2. Obrazac za cijenu ponude Aneks 2.
3. Obrazac povjerljive informacije Aneks 3.

DIREKTORICA
Prof. dr Gordana Tešanović

MP/BL/ZS/SV/JV